



# Guía para pago sin grupo

Planilla, proveedores y múltiples

**Banco Promerica** 

# Pago sin grupo (planillas, proveedores y múltiples)

Pasos para completar el archivo de pago sin grupo: se debe solicitar el archivo “**Convertidor Pago Grupal Sin Grupo**”, a su ejecutivo(a) asignado(a), a Solución Promerica o Canales Digitales

## 1 Completar la información que se solicita en el archivo:

- ✓ **Cuenta:** Local debe ser de 14 dígitos o SINPE 22 dígitos.
- ✓ **Tipo de ID:** Física, Residencia, Jurídica, Gobierno, Autónoma, Pasaporte, DIMEX, DIDI (debe escribirse como lo indica el archivo y no colocar tildes).
- ✓ **ID:** Número de ID con el formato que indica el archivo, según cada tipo de ID.
- ✓ **Concepto:** detalle del pago por aplicar (no permite caracteres especiales ni la letra Ñ,ñ)
- ✓ **Monto:** Monto a pagar.
- ✓ **Moneda:** Indicar si es colones o dólares (sin tildes)



Promerica en línea

Plantilla para pagos grupales sin grupo

Banco Promerica

Generar TXT Archivo

Cuenta	Tipo Id	Id	Concepto	Monto	Moneda

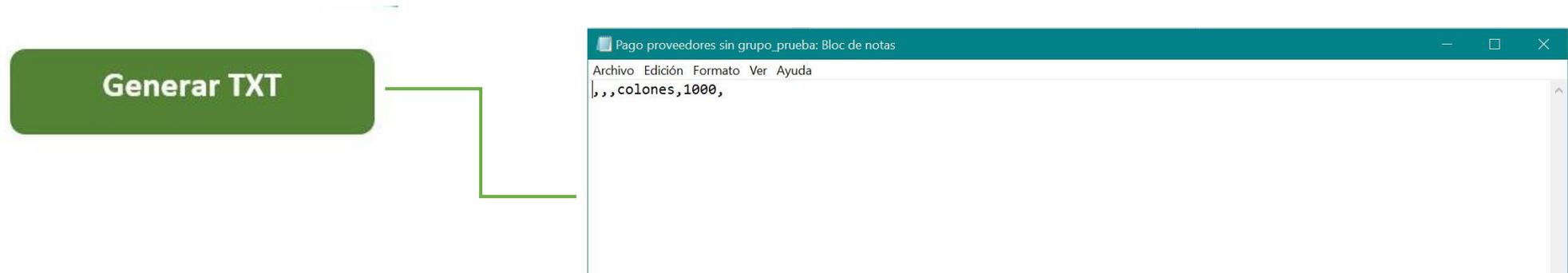
# Generación archivo tipo TXT



2 A continuación, debe seleccionar el botón **“Generar TXT”** para guardar el archivo con formato texto generado en la carpeta de su preferencia.

## Notas importantes :

- ✓ En el archivo no se pueden duplicar cuentas.
- ✓ Validar que las celdas no tengan espacios en blanco.
- ✓ Los pagos deben aplicarse en una sola moneda: colones=colones/ dólares=dólares.
- ✓ Si no se va a pagar ningún monto se debe eliminar la cuenta del archivo.



# Ingreso a Promerica en Línea

3

Siga la siguiente ruta en el menú una vez haya ingresado a su cuenta:



- Pagos y Transferencias.
- Planillas, Proveedores y Transferencias Múltiples.
- Transferencias a Grupos de Cuentas.

Banco Promerica Costa Rica

Buenas tardes

DÓLARES : Compra 506.00 / Venta 524.00

Última visita: 12/1/2024 14:46:07  
Último cambio contraseña: 12/12/2023 16:34:45  
Perfil: Canales Comercial- Pruebas-

Mis Productos | Pagos y Transferencias | Gestiones | Configuración

Ubicación Actual / Mis Productos / Resumen General de Productos

## Resumen de productos ?

Cuentas

Número	Titular	Disponible
➔ AHORROS	CUENTA	

Ver en PDF | Ver en Excel

# Transferencia a grupos de cuenta

4

En la pantalla Transferencias a Grupos de Cuentas, seleccionar la opción “Pago sin Grupo”.



Para proceder con el pago se debe completar la información que se solicita

- ✓ **Tipo de transacción:** (Pago Planilla, Proveedores, Transferencias Múltiples) según el tipo de pago a ejecutar.
- ✓ **Tipo de pago:** se debe elegir entre Local y Sinpe según corresponda.
- ✓ **Nombre del Cliente:** Nombre de la empresa sobre la cual se debitan los fondos.

[Ubicación Actual / Pagos y Transferencias / Planillas, Proveedores y Transferencias Múltiples / Transferencias a Grupos de Cuentas](#)

## Transferencias a grupos de cuentas ?

Pago con Grupo  Pago sin Grupo



### Información del débito

Tipo de Transacción:	<input type="text" value="Pago de Planilla"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Tipo de Pago:	<input type="text" value="Local"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Nombre del Cliente:	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Concepto del Pago:	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Cuenta a debitar:	<input type="text" value="100200"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="radio"/> Un único movimiento		
<input type="radio"/> Un movimiento por línea de pago		

# Transferencia a grupos de cuenta

4.1

En la pantalla **Transferencias a Grupos de Cuentas**, seleccionar la opción “Pago sin Grupo”.

Para proceder con el pago se debe completar la información que se solicita



- ✓ **Concepto de pago:** Detalle para el débito que se va a realizar.
- ✓ **Cuenta a debitar:** Se debe seleccionar la cuenta de donde se debitarán los fondos.
- ✓ **Tipo de movimiento:** Se debe elegir entre realizar.
  - ✓ Un único movimiento (suma todos los montos y debita en uno solo)
  - ✓ Un movimiento por línea de pago (realizar un debito por cada movimiento de pago)

[Ubicación Actual / Pagos y Transferencias / Planillas Proveedores y Transferencias Múltiples / Transferencias a Grupos de Cuentas](#)

## Transferencias a grupos de cuentas ?

Pago con Grupo  Pago sin Grupo



### Información del débito

Tipo de Transacción:	Pago de Planilla	✓
Tipo de Pago:	Local	✓
Nombre del Cliente:		✓
Concepto del Pago:		
Cuenta a debitar:	100200	✓
	<input checked="" type="radio"/> Un único movimiento	
	<input type="radio"/> Un movimiento por línea de pago	

## Carga del archivo ( TXT)



5

**Información del crédito:** se debe cargar el archivo de pago sin grupo en el formato txt, previamente guardado.

El sistema valida que la información del archivo sea correcta caso contrario indica error.

Información del crédito

Cargar archivo:

Cargar

Información del crédito

Cargar archivo:

Cargar

Prueba de pago sin grupo.txt

Búsqueda:

<input checked="" type="checkbox"/>	Cuenta	Tipo de Identificación	Identificación	Concepto	Monto	Moneda	Verificación
<input checked="" type="checkbox"/>	CR9308	FISICA		prueba de pago sin grupo	1.00	COLONES	Exitosa

## Frecuencia del pago



6 Se puede elegir cuando realizar el pago:

- ✓ **Pagar ahora:** el pago se realiza de forma inmediata (en tiempo real)
- ✓ **Registrar como programada:** el pago se programa para que se realice a futuro
- ✓ **Transferir ahora y Definir como Frecuente:** el pago se realiza de manera inmediata y se define como frecuente.

Frecuencia

Operación  

Estimado cliente

Favor tomar en cuenta las siguientes consideraciones:

- SINPE Programado
- Tiempo Real
- Tiempo Real y Definir como Frecuente

En la sección ¿Cuándo? Se mostrará las siguientes opciones:

- Tiempo Real: Esta opción acreditará la solicitud de forma inmediata.
- Tiempo Real y registrar como frecuencia: Esta acción acreditará la solicitud de forma inmediata y la guardará en la pantalla de transferencias frecuentes.
- SINPE Programado: Esta opción acreditará la transferencia el día seleccionado entre las 09:15 pm y las 10:00 pm, permitirá calendarizarlo.

# Confirmación de datos



7

En la pantalla “**Confirmación de Datos**”, validar que la información del pago sea correcta y colocar el segundo método de autenticación en el espacio correspondiente.

Confirmación de datos

Pago de Proveedores

Fecha y hora de aplicación: 17/1/2024

Tipo debito: Un movimiento por línea de pago

Total de cuentas a acreditar: 1

Detalle de transacción: prueba de pago sin grupo

Cuenta a debitar: CUENTA DE AHORROS

Titular: AHORROS

Monto a debitar: 1.00

Monto en letras: UN CON 00/100 COLONES

Monto total de Comisión: 523.00

Monto en letras: QUINIENTOS VEINTITRES CON 00/100 COLONES

Total a debitar: 524.00

Monto en letras: QUINIENTOS VEINTICUATRO CON 00/100 COLONES

Firmar Transacción con Firma Digital

Confirme el código de verificación enviado a su celular

Su código expirará en: 4:36

[Reenviar](#)

Estimado Cliente

Si no ha recibido su código de verificación por favor comuníquese con Solución al +506 2519 8014.

[Anterior](#) [Finalizar](#)

# Información importante



## Pago de planilla

- ✓ Tener firmado y aprobado el contrato para pago de planillas.
- ✓ Contar con la cuenta madre creada por el área de planillas.
- ✓ Tener el archivo de Pago Sin Grupo.
- ✓ El proceso de pago masivo de planillas sin grupo es el mismo de pago de proveedores.

## Pago transferencias múltiples

- ✓ Son transferencias masivas donde se puede transferir a cuentas de Banco Promerica y cuentas de bancos locales en un mismo archivo de pago masivo.
- ✓ Para esto se debe contar con la cuenta IBAN de todas las cuentas a pagar.
- ✓ Las cuentas a debitar y las cuentas a pagar deben ser en la misma moneda:
  - Colones=Colones
  - Dólares=Dólares
- ✓ El proceso de pago de grupo múltiple sin grupo es el mismo proceso para pago de proveedores sin grupo.
- ✓ El pago de transferencias múltiple solo se puede aplicar para transferencias en tiempo real.

¡Gracias!

**Banco Promerica** 